



# STATUT FONDACIJE “LARA”

FONDACIJA „LARA“ BIJEJINA

Na osnovu članova 18. Zakona o udruženjima i fondacijama Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 52/01 i **Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udruženjima i fondacijama Republike Srpske (Službeni glasnik br 42/05)** i člana 9 i 16.. Statuta, Upravni odbor Fondacije „Lara“ iz Bijeljine, na sjednici održanoj 21. marta 2016. godine, donio je sljedeći:

## **STATUT FONDACIJE "LARA"**

### **Opšte odredbe**

#### **Član 1.**

**Organizacija žena „Lara“** u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Republike Srpske (u daljem tekstu: Zakona) transformiše se u **Fondaciju „Lara“** na vanstranačkom principu radi izražavanja i ostvarivanja zajedničkih ciljeva na društvenim, humanitarnim i drugim poljima djelatnosti.

Ovim Statutom, u skladu sa članom **20.** Zakona i ciljevima fondacije, uređuju se pitanja od značaja za rad Fondacije.

#### **Član 2.**

Rad Fondacije je javan.

Fondacija djeluje na području Republike Srpske i Bosne i Hercegovine.

#### **Član 3.**

Fondacija ima status pravnog lica sa svim pravima i obavezama pravnog lica, a stiče ga danom upisa u registar kod nadležnog Suda u skladu sa zakonom.

Fondacija "Lara" je pravna sljednica Organizacije žena "Lara" Bijeljina

### **Naziv i sjedište**

#### **Član 4.**

Naziv fondacije je: Fondacija "Lara"

Naziv Fondacije na engleskom jeziku je: Foundation Lara

Fondacija ima sjedište u Bijeljini, ulica Beogradska broj 38.

Skraćeni naziv fondacije je: "Lara" .

Ravnopravno su u upotrebi jezici konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine i oba pisma, ćirilica i latinica.

## Ciljevi

### Član 5.

Ciljevi Fondacije su da se omogući ženama da u skladu sa Ustavom i zakonima Republike Srpske i Bosne i Hercegovine, na demokratskim principima doprinesu:

- transformaciji BiH društva u kojem će imati ravnopravnu ulogu u javnom i privatnom životu;
- sprečavanju i suzbijanju svih oblika nasilja prema ženama;
- zaštiti i podršci ženama žrtvama nasilja u porodici uključujući sigurne kuće, SOS telefon, pravno i druge vrste savjetovališta;
- edukaciji žena i muškaraca o principima demokratskog odlučivanja;
- poboljšanju položaja žena na radu i u drugim aktivnostima;
- poboljšanju materijalnog položaja žena;
- uključivanju žena u rekreativne aktivnosti;
- boljem i bržem zapošljavanju žena;
- stručnom i opštem obrazovanju žena;
- zaštiti žena majki;
- zdravstvenoj, psihosocijalnoj i svakoj drugoj zaštiti žena;
- izmjeni zakonskih i drugih propisa i akata, odnosno njihovih eventualno diskriminatorskih odredaba;
- uticaj na razvoj i primjenu rodno odgovornih politika i praksi koje integrišu potrebe žena i djevojčica;
- izgradnji civilnog društva;
- sprečavanju i suzbijanju svih oblika nasilja prema djeci;
- poboljšanju položaja žena na mjestima odlučivanja;
- humanizaciji odnosa među polovima zalaganjem za jednake mogućnosti i ostvarivanje jednakih rezultata za oba pola;
- ostvarivanju humanitarnih i kulturnih aktivnosti;
- ostvarenju saradnje sa drugim udruženjima i fondacijama;
- zajedničkom djelovanju ženskih organizacija i grupa;
- jačanju lokalne i regionalne demokratije i razvoja civilnog društva putem pružanja podrške učesću žena u lokalnim i regionalnim inicijativama;
- saradnji između civilnog sektora, vladinog i poslovnog sektora razvojem zajedničkih programa kreiranih za žene;
- međuregionalnoj saradnji između ženskih mreža, organizacija i grupa kroz zajedničke programe i aktivnosti;
- promociji uloge žene u jačanju saradnje između različitih etničkih grupa u BiH kao načina za stvaranje dugoročnog mira i stabilnosti u BiH i u regionu.

## Djelatnost Fondacije

### Član 6.

Djelatnost Fondacije ogleda se kroz sljedeće aktivnosti:

- **prikupljanje sredstava za podršku programima i realizaciju aktivnosti namjenjenih jačanju uloge žene na mjestima donošenja odluka u oblasti**

**javnog i privatnog djelovanja i sprečavanju i suzbijanju svih oblika nasilja prema ženama uključujući i nasilje u porodici kroz:**

1. Sprečavanje nasilja u porodici provođenjem programa: prevencije, SOS linije za žrtve, pružanja pravne i psihosocijalne podrške i pomoći ženama, edukacije i podizanja javne svijesti;
2. Smještaj, zbrinjavanje i zaštita žrtava nasilja u porodici i drugih oblika rodne neravnopravnosti (žena i djece - u daljem tekstu "korisnice/i") u Sigurnu kuću, obezbjeđivanje pravne i psihološke pomoći korisnicama/ima, pomoć u ostvarivanju ekonomskih i socijalnih prava, ekonomsko osnaživanje, pomoć u resocijalizaciji i reintegraciji;
3. Sprečavanje trgovine ljudima provođenjem programa: prevencije i podizanja javne svijesti, zaštite žrtava trgovine u skloništu (sigurnoj kući) i pomoć u resocijalizaciji i reintegraciji, osnaživanje mehanizama za borbu protiv trgovine ljudima;
4. Osnaživanje žena za učešće u javnom životu kroz programe: edukacije o ženskim ljudskim pravima, rodnoj ravnopravnosti i vještinama javnog djelovanja;
5. Objavljivanje knjiga i drugih publikacija u vezi sa osnovnim ciljevima Fondacije;
6. Monitoring medija i javnih publikacija;
7. Zalaganje i lobiranje za promjenu javnih politika u oblastima u vezi sa osnovnim ciljevima Fondacije;
8. Monitoring i analiza javnih politika u oblasti rodne ravnopravnosti;
9. Humanitarne akcije za poboljšanje položaja socijalno marginalizovanih grupa;
10. Aktivnosti koje pomažu ekonomsko osnaživanje žena i socijalno marginalizovanih grupa uključujući edukaciju i pomoć u realizaciji poslovnih planova;
11. Istraživačke projekte u vezi sa osnovnim ciljevima Fondacije;
12. Organizovanje radionica, seminara, konferencija i drugih oblika razmjene znanja i iskustava u vezi sa osnovnim ciljevima Fondacije;
13. Razvijanje raznih oblika aktivnosti i organizovanja a u cilju većeg angažovanja korisnica svojih usluga (klubovi, sekcije, sastanci...);
14. Osnaživanje žena za mirovni aktivizam, jačanje saradnje između različitih etničkih grupa u BiH kao načina za stvaranje dugoročnog mira i stabilnosti u BiH i u regionu;
15. Dodjela grantova pojedincima i organizacijama u skladu sa ciljem djelovanja Fondacije.
- 16. Učestvuje u osnivanju zadruga ili drugih oblika socijalnog privrednog udruživanja, kao osnivač ili suosnivač i pruža materijalnu i poslovnu podršku svim oblicima udruživanja u kojima učestvuje.**

**Organi Fondacije**

**Član 7.**

**Organi Fondacije su:**

1. Upravni odbor
2. Direktor/ica
3. Zamjenik direktora/ice

## Upravni odbor

### Član 8.

Upravni odbor (u daljem tekstu UO) je organ upravljanja Fondacijom koji se stara o sprovođenju ciljeva Fondacije utvrđenih ovim Statutom i godišnjeg programa rada Fondacije.

**Skupština osnivača Fondacije imenuje prvi Upravni odbor koji broji 5 članova.**

### Član 9.

#### Upravni odbor:

1. odgovara za ostvarivanje ciljeva Fondacije utvrđenih Statutom;
2. daje saglasnost na radnje preduzete u ime Fondacije u periodu između donošenja Odluke o transformaciji i njenog upisa u registar;
3. vrši izmjene i dopune Statuta i drugih akata;
4. **donosi pravilnike, procedure, pravila i druge pravne akte Fondacije ukoliko nije drugačije uređeno Statutom**
5. upravlja imovinom Fondacije;
6. priprema finansijske i druge izvještaje i vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom;
7. učestvuje u obezbjeđivanju sredstva za rad Fondacije;
8. **imenuje osobu ovlašćenu za zastupanje i predstavljanje Fondacije;**
9. **odlučuju o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada Fondacije;**
10. **vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.**

### Član 10.

Odluke UO vezane za član 18. moraju biti u pismenoj formi i potpisane od strane Predsjednika/ice UO.

### Član 11.

UO broji **5 članova/ica** koji se biraju iz reda građana/ki. Članovi/ice UO ne moraju biti državljani RS i Bosne i Hercegovine.

### Član 12.

Dužina trajanja mandata članova/ica UO je **četiri godine (4)** godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

### Član 13.

Član UO Fondacije ne može istovremeno biti zaposlenik/ica Fondacije.

#### **Član 14.**

Nijednom članu/ici UO ne mogu biti dodijeljeni bilo kakvi resursi Fondacije, kako na trajnu tako ni na privremenu upotrebu i korištenje.

#### **Član 15.**

UO iz reda svojih članova/ica bira predsjednika/icu i zamjenicu UO. Predsjednik/ica UO predsjedava sastancima UO.

#### **Član 16.**

UO se sastaje najmanje dva (2) puta godišnje.

Dodatno, predsjednik/ica UO je dužna sazvati sastanak UO na zahtjev najmanje 2 člana/ice UO. Predsjednik/ica saziva sastanak i o terminu i mjestu obavještava sve članove/ice najmanje 15 dana unaprijed.

#### **Član 17.**

UO ima kvorum kada je prisutna natpolovična većina članova/ica UO. Sve odluke donose se natpolovičnom većinom glasova svih članova/ica UO.

Glasanje se može obaviti u pismenoj i u elektronskoj formi ( skype, fax, e-mail).

#### **Član 18.**

Članstvo u UO prestaje:

- a) istekom mandata;
- b) pisanom ostavkom dostavljenom predsjednici Upravnog odbora;**
- c) opozivom člana/ice od strane UO;
- d) neopravdanim nedolaskom na sastanak tri puta uzastopno;
- e) u slučaju smrti.

#### **Član 19.**

Članovi/ce UO nisu plaćeni za svoj rad u odboru.

Članovi/ce UO mogu primiti naknadu za putne i slične troškove koji nastanu u vezi sa njihovim radom i funkcijama u UO.

#### **Član 20.**

**UO ne može prenijeti na direktora/cu prenijeti zakonom propisane nadležnosti upravnog odbora.**

## **Član 21.**

Članovi/članice UO mogu učestvovati i glasati na sastancima UO putem skype, telefaksa ili e-mail-om.

## **Član 22.**

Član/ica UO ne može glasati o stvarima u kojima njeni/govi imovinski interesi, interesi njegovog bračnog druga ili njegovog srodnika do trećeg stepena mogu biti u suprotnosti sa interesima Fondacije, niti u stvarima koje se odnose na pravno lice koje je pod kontrolom dotičnog člana ili u kojem on ima imovinski interes.

Pravni poslovi iz prethodnog stava moraju se zaključiti po tržišnoj vrijednosti ili pod uslovima koji su najpovoljniji za Fondaciju.

### **Direktor / direktorica Fondacije**

## **Član 23.**

Svakodnevnom aktivnostima i poslovima Fondacije upravljaće direktor/ica, koja će biti imenovan/a u skladu sa Statutom i djelovaće u tom svojstvu u periodu od četiri godine, a mandat joj/mu može biti obnovljen. Direktor/ica je odgovoran/na **Upravnom odboru i** može biti smijenjen/a u skladu sa ovim Statutom i sa zakonima RS i Bosne i Hercegovine.

## **Član 24.**

Direktor/ica će imati pravo da u ime Fondacije, osim za pitanja koja spadaju u direktnu nadležnost UO:

- a) **upravlja bankovnim računima i ostalim sredstvima Fondacije u skladu sa odlukama UO, Statutom i zakonima koji regulišu ovu oblast;**
- b) **zaključuje ugovore u ime Fondacije i na drugi način predstavlja Fondaciju u zemlji i inostranstvu;**
- c) nastupa u odnosima sa trećim stranama, javnim ili privatnim.

## **Član 25.**

Direktor/ica je statutarna predstavnik Fondacije odgovorna za:

- a) **provođenje odluka Upravnog odbora**
- b) upravljanje poslovima Fondacije i donošenje svih operativnih odluka Fondacije izuzev za pitanja koja spadaju u nadležnost UO;
- c) pripremu izvještaja o aktivnostima Fondacije;
- d) pripremu sastanaka UO fondacije;
- e) zapošljava, upravlja, evaluira i otpušta zaposlenika i volontere Fondacije;
- f) angažuje se na obezbjeđivanju sredstava za rad Fondacije;
- g) zastupa i predstavlja Fondaciju izuzev pitanja koja spadaju u nadležnost UO;
- h) priprema Statut i druge opšte akte Fondacije

## Član 26.

**Upravni odbor** Fondacije postavlja i razrješava direktora/icu dužnosti.

## Član 27.

Direktor/ica ne može biti član/ica UO Fondacije. On/ona ima pravo da učestvuje na sastancima UO Fondacije u funkciji savjetnika/ice.

## Član 28.

**Upravni odbor** može otpustiti direktora/icu u slučaju:

- a) da nakon pismene opomene nije bio/la sposoban/na unaprijediti rad u području za koji je bio/la opomenut/a;
- b) osuđujuće pravosnažne presude za krivično djelo u RS, BiH ili inostranstvu, u skladu sa važećim propisima koji regulišu ovu materiju;
- c)

## Član 29.

Direktor/ica može dati ostavku na svoju poziciju bez navođenja razloga.

## Član 30.

U slučaju da **Upravni odbor** smijeni direktora/icu ili da ona/on dâ ostavku na poziciju, nova/i direktor/ica treba biti izabran/a u roku od 30 dana.

## Sredstva

## Član 31.

Izvor fondova i imovine Fondacije može biti bilo koji izvor dozvoljen zakonima Republike Srpske i Bosne i Hercegovine, uključujući i:

- a) doprinos osnivača i donacije u dobrotvorne svrhe drugih fizičkih i pravnih lica i/ili institucija;
- b) doprinose pojedinaca, kao i vladinih i nevladinih organizacija;
- c) prihode ostvarene putem dobrotvornih akcija, aukcija, lutrija, prodaja i slično;
- d) kamate na plasirana sredstva;
- e) prihode od depozita, vrijednosnih papira ili preduzeća i organizacija u kojima Fondacija učestvuje;
- f) prihode ostvarene od strane kompanija sa ograničenom odgovornošću i dioničarskih društava koje uspostavi Fondacija u vezi sa svojim neprofitnim ciljevima;
- g) donacije domaćih i međunarodnih organizacija i fondacija.

## Član 32.

Fondacija može biti vlasnik kao i posjednik nekretnina, materijalnih i nematerijalnih dobara, kao i drugih vrsta vlasništva stečenog na zakonit način.

Fondacija će imati pravo vlasništva nad takvom svojinom, uključujući i pravo na posjedovanje, korištenje i raspolaganje sredstvima u skladu sa odlukama Skupštine i/ili UO i na način predviđen ovim Statutom i zakonima RS i BiH.

Fondacija može, također, nastupati u ulozi najmodavca ili najmoprimca u odnosu na nekretnine

### **Član 33.**

Limit troškova za administraciju Fondacije treba biti određen godišnje od strane UO na nivou koji će omogućiti finansiranje aktivnosti do najdalje 31. decembra naredne fiskalne godine.

Administrativni troškovi Fondacije su troškovi neophodni za očuvanje, nabavku i obnavljanje imovine, promoviranje Fondacije u javnosti, plate stalno zaposlenih, te troškove neophodne za rad organa Fondacije i njihovih članova u toku obavljanja svojih dužnosti određenih ovim Statutom.

### **Član 34.**

Način korišćenja imovine Fondacije:

- a. Pored korišćenja za redovne i povremene programe Fondacije, imovina Fondacije može biti korišćena za organizovanje kulturnih, edukativnih, socijalnih i sl. događaja na način da se optimizuje upotreba sredstava Fondacije.
- b. Fondacija se ne može uključiti u bilo kakvo partnerstvo sa fizičkim ili pravnim licima ili političkim partijama, tj. imovina i sredstva Fondacije ne smije biti korišćena za podršku bilo kakvim aktivnostima političkih partija, niti za podršku bilo kakvim nezavisnim političkim kandidatima.
- c. Fondacija će svoje fondove, sredstva i vlasništvo koristiti u promovisanju svojih neprofitnih ciljeva kao što su opisani u ovom Statutu.

### **Član 35.**

Korišćenje osnovnog fonda:

- a) Imovina ili sredstva Fondacije registrovana kao osnovni fond ne mogu biti donirana ili investirana kao depozit u bilo kakvu poslovnu organizaciju.
- b) Imovina ili sredstva ne mogu biti korišćena kao garancija za bilo kakve obaveze Fondacije ili trećih lica.
- c) Sva svoja finansijska sredstva Fondacija je obavezna čuvati u banci i poslovati preko banke.
- d) Fondacija ima pravo da finansijska sredstva u visini blagajničkog maksimuma čuva i njima raspolaze na način predviđen propisima koji regulišu ovu materiju;
- e) Fondacija može ovlastiti drugo pravno lice da vrši ulaganja iz osnovnog fonda kako bi se ostvario prihod.
- f) Sva finansijska sredstva koja su dio osnovnog fonda moraju biti korištena u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima u RS i BiH.

## **Finansijski menadžment i godišnji izvještaj**

### **Član 36.**

Fondacija će voditi i čuvati poslovne knjige u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom RS.

### **Član 37.**

Evidenciju o doniranim sredstvima Fondacija će u svojim poslovnim knjigama čuvati odvojeno.

### **Član 38.**

Fondacija će u skladu sa svojim finansijskim mogućnostima svake godine nastojati osigurati nezavisno revizorsko mišljenje.

### **Član 39.**

Fondacija će godišnje izvještaje pripremati u skladu sa zakonima RS i BiH

### **Član 40.**

Godišnji izvještaj Fondacije će biti dostupan u poslovnom prostoru Fondacije.

## **Planiranje**

### **Član 41.**

Pored godišnjeg finansijskog plana Fondacija može imati i dugoročnije planove namicanja sredstava potrebnih za ostvarivanje statutarne ciljeva.

### **Član 42.**

Fondacija može imati strateški plan koji se donosi za period od najmanje 3 godine.

### **Član 43.**

Planove iz člana 50. i 51. Statuta Fondacije donosi UO.

## **Pečat i znak**

### **Član 44.**

Fondacija ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Fondacije je četvrtastog oblika promjera 25x25 mm, na kome piše:

Fondacija „Lara“ Bijeljina

Štambilj Fondacije je pravougaonog oblika dimenzija 50 x 25 mm i sadrži naziv Fondacije, oznaku za djelovodni broj i oznaku za datum.

#### **Član 45.**

Fondacija ima svoj stilizovani znak na kome na čistoj podlozi plavom bojom piše naziv Fondacije.

#### **Član 46.**

**Pečatom svoj potpis mogu ovjeriti predsjednik/ca Upravnog odbora i direktor/ica odnosno lice koje ovlasti direktor/ica.**

### **Zastupanje i predstavljanje**

#### **Član 47.**

Direktor/ica zastupa i predstavlja Fondaciju u pravnom prometu s trećim licima.

U slučaju spriječenosti direktora/ice (bolesti, privremene odsutnosti itd.), Fondaciju u pravnom prometu s trećim licima zastupa lice, koje ovlasti direktor/ica.

### **Izvještavanje i javnost rada**

#### **Član 48.**

Direktor/ica se stara o redovnom obavještanju javnosti o radu i aktivnostima Fondacije, neposredno ili putem internih publikacija, putem saopštenja za javnost ili na drugi pogodan način.

### **Prestanak rada**

#### **Član 49.**

Fondacija prestaje sa radom odlukom **Upravnog odbora**, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Fondacije.

U slučaju prestanka rada, preostala imovina Fondacije dodjeliće se drugoj fondaciji ili udruženju u RS i BiH, koje obavlja istu ili sličnu statutarnu djelatnost u skladu sa odlukom **Upravnog odbora**.

O dodjeli imovine Fondacije **Upravni odbor** odlučuje kvalifikovanom većinom od najmanje 2/3 članova/ica.

### **Opšti akti**

#### **Član 50.**

Fondacija može imati i druge opšte akte koje donosi, mjenja i dopunjava UO i koji moraju biti u skladu sa Statutom.

## Izmjene i dopune statuta

### Član 51.

Prijedlozi izmjena i dopuna ovog Statuta bit će u pismenoj formi i dostavljeni **Upravnom odboru** ne manje od sedam dana prije glasanja o prihvatanju takvih prijedloga. Prijedloge za izmjenu mogu dostaviti zaposleni, direktorica, i članovi/ce **Upravnog odbora**.

## Prelazne i završne odredbe

### Član 52.

**Ovaj Statut stupa na snagu 8-og dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Fondacije.**

Statut će se čuvati u poslovnim prostorijama Fondacije i na zahtjev, biće dostupan na uvid svim fizičkim i pravnim licima. Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 2009. godine.

Broj protokola: 84-I/2016

Bijeljina, 21. mart 2016. godine

Predsjednica Upravnog odbora  
Fondacije „Lara“  
Zorica Stepanović

